

Dom Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy

<https://bip.dkkadr.waw.pl/dkk/ogloszenia/12334,Dom-Kultury-KADR-w-Dzielnicy-Mokotow-mst-Warszawy-poszukuje-pracownika-na-stanow.html>
08.02.2025, 17:47

Dom Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy poszukuje pracownika na stanowisko Recepcjonista/Recepcjonistka (WEEKENDOWO)

WYMAGANIA:

1. umiejętności interpersonalne, wysoka kultura osobista,
2. komunikatywność, życzliwość,
3. zaangażowanie, dokładność i odpowiedzialność za powierzone obowiązki,
4. znajomość języka angielskiego na poziomie średnio-zaawansowanym,
5. umiejętność pracy zespołowej,
6. dyspozycyjność, samodzielność

OFERUJEMY:

1. stabilną pracę w kreatywnym zespole, w nowej siedzibie Domu Kultury Kadr,
2. praca zmianowa, umowa zlecenie, stawka za 1 godzinę - 31,00 zł brutto.
3. możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
4. szkolenie z obsługi kasy i systemu biletowego,
5. bardzo przyjazną atmosferę pracy.

DODATKOWE INFORMACJE:

<https://bip.dkkadr.waw.pl/download/246/12512/klauzula-informacyjna.pdf>

WARUNKI APLIKOWANIA:

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie CV do dnia 10.08.2024 r. na adres rekrutacja@dkkadr.waw.pl (w temacie wiadomości prosimy wpisać stanowisko pracy).

Wszystkim Kandydatom i Kandydatkom zapewniamy całkowitą dyskrecję. Informujemy, że skontaktujemy się tylko w wybranych osobami.

Do celów rekrutacyjnych prosimy zawrzeć w aplikacji niniejszą klauzulę:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Dom Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m. st. Warszawy, ul. W. Rzymowskiego 32, 02-697 Warszawa, w celu i zakresie niezbędnym w procesie rekrutacyjnym na aplikowane przeze mnie Stanowisko".

Metadane

Data publikacji : 01.07.2024

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Dom Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Osoba udostępniająca informację:
Janusz Kaczmarczyk

[Poprzedni Strona](#)
[Następny Strona](#)