Załącznik

do Regulaminu przyjmowania faktur w formie elektronicznej
 przez Dom Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy

**WZÓR WNIOSKU O AKCEPTACJĘ FAKTUR WYSTAWIANYCH I PRZESYŁANYCH**

**W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

**WNIOSEK O AKCEPTACJĘ FAKTUR WYSTAWIANYCH I PRZESYŁANYCH**

**W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

**Nabywca**: **Dostawca:**

Dom Kultury „KADR” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ul. W. Rzymowskiego 32 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

02-697 Warszawa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIP: 521-14-42-401 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Regon: 000841120 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Niniejszym działając w imieniu Dostawcy składam Wniosek o akceptację wystawiania i przysłania przez Dostawcę faktur VAT dla Nabywcy w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług.

Jednocześnie zobowiązuję się zapewnić autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury przesłanej w formie elektronicznej poprzez:

1. wykorzystanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego *(niepotrzebne skreślić)*;
2. wykorzystanie elektronicznej wymiany danych (EDI) *(niepotrzebne skreślić)*;
3. inne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(podać jakie), (niepotrzebne skreślić)*

i przesłanie jej z adresu e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*proszę wpisać adres email*).

Dostawca zobowiązuje się do przesyłania faktur VAT w formie elektronicznej na adres e-mail: faktura@dkkadr.waw.pl oraz do przestrzegania obowiązującego Regulaminu przyjmowania faktur w formie elektronicznej przez Dom Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy.

W przypadku zmiany danych zawartych w tym dokumencie Dostawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania aktualnych danych.

Wycofanie przez Nabywcę akceptacji wystawiania i przysłania faktur VAT w formie elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznej.

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r. podpis osoby uprawnionej za Dostawcę \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Wypełnia Nabywca:**

Akceptacja Wniosku / Odmowa akceptacji Wniosku (*niepotrzebne skreślić*).

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r. podpis osoby uprawnionej za Nabywcę \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_