

Załącznik nr 3
do Regulaminu udzielania w Domu Kultury „KADR”
w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy
zamówień publicznych o wartości
nieprzekraczającej 130 000 złotych

Warszawa dnia **9 listopada 2022 r.**
Imiejscowość

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

DOM KULTURY „KADR” W DZIELNICY MOKOTÓW M.ST. WARSZAWY

– na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu udzielania w Domu Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m. st. Warszawy zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych*

zaprasza

do udziału w rozpoznaniu cenowym i złożenia oferty w sprawie wykonania zamówienia pod nazwą:

**„Kompleksowy remont poszycia dachowego
w Domu Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m. st. Warszawy
(ETAP I w zakresie pkt. 1.1. do 1.13 Ślepego kosztorysu i książki przedmiarów)”**

1. Ofertę należy złożyć:

- 1) w jednej zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego,
lub
- 2) e-mailem na adres: info@dkkadr.waw.pl

Na kopercie/ w e-mailu należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: *„Oferta na „Kompleksowy remont poszycia dachowego w Domu Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m. st. Warszawy (ETAP I w zakresie pkt. 1.1. do 1.13 Ślepego kosztorysu i książki przedmiarów)”*

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Według załączonego Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) w **zakresie Etapu I**

3. Warunki dopuszczenia do udziału w rozpoznaniu cenowym:

- 1) udokumentowane (ze wskazaniem 1 nazwy zamówienia wraz z oznaczeniem nazwy odbiorcy tego zamówienia) doświadczenie w realizacji zamówień dotyczących kompleksowych remontów poszyc dachowych,
- 2) spełnienie warunków wskazanych we Wzorze Umowy

4. Kryteria oceny ofert:

100 % cena

5. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia zlecenia realizacji zamówienia lub podpisania umowy **do dnia 16.12.2022 r.**

6. Termin i sposób złożenia ofert:

Oferty na załączonym do zaproszenia „Formularzu oferty” należy złożyć w terminie do dnia **16.11.2022 r., do godz. 13.00**

Do oferty należy załączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty.

7. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami (w tym w celu ustalenia terminu wizji lokalnej):

Kierownik Działu Administracji Pani Wioletta Grzyb tel. 22 843 88 81, e-mail: w.grzyb@dkkad.r.waw.pl.

8. Dodatkowe informacje:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia negocjacji ceny lub innych warunków realizacji zamówienia z oferentami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty.
- 2) Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, w oparciu o bilans wszystkich kryteriów oceny ofert oraz ewentualnych negocjacji.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania oraz zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnego Wykonawcy, bez podania przyczyny. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu złożenia swojej oferty cenowej. Zamawiający nie dokonuje zwrotu jakichkolwiek należności z tytułu kosztów sporządzenia oferty.
- 4) Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej w związku z rozstrzygnięciem postępowania przez Zamawiającego.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo, że przypadku, gdy nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty przedstawiają taki sam bilans cenowy ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji w zakresie przedmiotu zamówienia i sposobu realizacji umowy, jak również ceny z Wykonawcami. Ostateczna decyzja o podjęciu negocjacji w danym zakresie należy do Zamawiającego.

DYREKTOR
Działu Kultury „KADR”
Dzielnicy Młostów m.st. Warszawy

.....
Zbigniew Bara
[podpisał w imieniu Zamawiającego]

Warszawa dnia 09.11. 2022.

W załączeniu:

1. Formularz Oferty;
2. Klauzula RODO;
3. Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU);
4. Ślepy Kosztorys i Książka Przedmiarów;
5. Wzór Umowy.